

**План работы школьного музея «Русская изба»  
на 2023- 2024 учебный год**

**3. Цели работы музея:**

1. Воспитание у школьников патриотизма, гражданственности, бережного и уважительного отношения к традициям, истории и культуре своего и других народов.
2. Приобщение школьников к историческому и духовному наследию родного края через практическое участие в сборе, изучении и хранении документов.
3. Вовлечение обучающихся в общественную деятельность школы.

**Задачи школьного музея :**

- развитие интереса к истории русского народа через краеведческую деятельность;
- изучение истории родного города Алзамай, Иркутской области;
- поисковая работа по истории школы (сведения об учителях, выпускниках, традициях школы);
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- организация досуга школьников;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- организация активной экскурсионно-массовой работы с обучающимися и населением г.Алзамай;
- формирование детско-взрослого актива, создание органов самоуправления – Совета музея;
- распространение опыта мастеров-умельцев, проживающих в городе;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>1.Работа со школьным активом</b>			
1.	Формирование состава школьного актива музея (Совет музея).	Сентябрь	Руководитель школьного музея Ларионова О.В.
2.	Обучение школьного актива музея основам музееведения (экскурсионная, фондовая работа, исследовательская и проектная деятельность)	В течение года в рамках программы ДО	Руководитель школьного музея
<b>2. Экспозиционно-фондовая работа</b>			
1.	Дополнение и совершенствование разделов экспозиций с учётом новых поступлений.	В течение года	Руководитель музея
2.	Учёт, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления, в течение года	Руководитель музея
3.	Составление справочной картотеки музея	В течение года	Руководитель музея

4.	Изучение и обработка фондов музея	В течении года	Руководитель музея
5.	Ведение книг учёта основного, вспомогательного и обменного фондов, оформление актов.	В течение года	Руководитель музея
<b>3.Экскурсионная работа</b>			
1.	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий для различных категорий посетителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обучающихся МКОУ «СОШ №3г.Алзамай»;</li> <li>-родителей обучающихся МКОУ «СОШ №3 г.Алзамай»;</li> <li>-обучающихся МКОУ «СОШ №5 г.Алзамай»;</li> <li>-воспитанников и родителей МКОУ «Школа –сад №16 г.Алзамай»;</li> <li>-жителей города</li> </ul> <p>-Знакомство с музеем;</p> <p>-История школы;</p> <p>-Военная слава земляков;</p> <p>-Мой родной город Алзамай;</p> <p>-Забывтые профессии и промыслы;</p> <p>- Семь народных промыслов, доживших до наших дней.</p> <p>-Красота своими руками;</p> <p>-«Ночь в краеведческом музее» (экскурсия – спектакль).</p>	В течение года, по согласованию с классными руководителями	Руководитель музея , Совет музея
2.	Проведение переносных экскурсий «Музей в чемодане».	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
3.	<p>Проведение музейных уроков по темам</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-День матери (При солнышке тепло, при матери добро)</li> <li>-День Конституции,</li> <li>-Военная слава земляков</li> <li>-Красота своими руками</li> <li>-История русской избы</li> <li>-История экспоната.</li> </ul>	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
<b>4. Образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа.</b>			
1	Проведение Уроков мужества	По согласованию с классными руководителями	Педагоги, руководитель музея
2.	<p>Проведение мастер-классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Изготовление кукол-оберегов;</li> <li>-Лепка из солёного теста;</li> <li>-Аппликация из ткани;</li> <li>-Моделирование из картона и бумаги;</li> <li>-Плетение корзиночек из разных материалов;</li> <li>-Поделки-развивайки;</li> <li>-Плетение ковриков.</li> </ul>	По согласованию с классными руководителями	Руководитель музея
3.	Организация и проведение	По плану школы	Руководитель музея,

	мероприятий, посвящённых датам в истории школы, города		Совет музея
	Привлечение мастеров-умельцев города для проведения мастер-классов	В течение года	Руководитель
<b>5. Методическая работа.</b>			
1.	Разработка обзорной и тематических экскурсий по экспозиции музея.	В течение года	Руководитель музея
2.	Подбор дидактического материала в помощь учителям- предметникам.	В течение года	Руководитель музея
3.	Участие в работе школы, совещаниях, педсоветах.	В течение года	Руководитель музея
4.	Участие в муниципальных семинарах, совещаниях по музейной педагогике.	В течение года	Руководитель музея
5.	Связь с музеями г.Нижнеудинска, Тайшета, Бирюсинска, общественными и детскими учреждениями	В течение года	Руководитель музея
6.	Участие в смотре-конкурсе музеев.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
<b>6. Информационная, рекламная и издательская деятельность</b>			
1	Подборка материалов о школьном музее на сайт школы	В течение года	Руководитель музея
2.	Подготовка материалов к публикации в газетах «Тракт», «Новое время»	В течение года	Руководитель музея
3	Связь с общественностью	В течение года	Руководитель музея
<b>7. Организационная работа</b>			
1.	Укрепление материальной базы музея	В течение года	Руководитель музея
2.	Составление заявок на материально-техническое снабжение.	Май	Руководитель музея
3.	Составление планово-отчётной документации	Май	Руководитель музея