



Утверждено
Директор МКОУ «СОШ № 3 г. Алзамай»
Марженакова Л.Ф.

«28» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
«Солнышко» при Муниципальном казенном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Алзамай»**

1. Общие положения

1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей создается для организации отдыха и оздоровления, духовного и физического развития детей и подростков от 6,5 до 18 лет в каникулярное время.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» и другими нормативными актами и настоящим положением.

2. Организация лагеря с дневным пребыванием детей

2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей может создаваться на время каникул для детей проживающих на территории Иркутской области, оздоровительные лагеря общего профиля, профильного типа (туристско-краеведческие, экологические, оборонно-спортивные и т.д.) при общеобразовательных учреждениях,

2.2. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием может комплектоваться из числа учащихся одной или нескольких школ.

2.3. Лагерь самостоятельно определяет в соответствии с Уставом образовательного учреждения распорядок, программу деятельности, режим дня.

2.4. Продолжительность смены лагеря дневного пребывания определяется Постановлением администрации муниципального образования.

3. Управление деятельностью лагеря

3.1. Управление лагеря осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом образовательного учреждения и настоящим положением.

3.2. Директор общеобразовательного учреждения назначает начальника лагеря, который осуществляет непосредственное руководство и обладает следующими полномочиями:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;
- составляет и представляет на утверждение учредителю смету расходов;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;

- составляет и утверждает у директора общеобразовательного учреждения правила распорядка лагеря.

4. Трудовой коллектив лагеря

4.1. Трудовой коллектив лагеря составляют педагоги, воспитатели и другие работники, участвующие в деятельности учреждения.

4.2. Все работники учреждения в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

4.3. Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, оплаты труда персонала оздоровительно-образовательного учреждения устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Участники оздоровительно – образовательного процесса, их права и обязанности

5.1. Участниками оздоровительно – образовательного процесса в учреждении являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

5.2. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются уставом образовательного учреждения, настоящим положением и другими локальными актами.

5.3. *Воспитанники имеют право:*

- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, группах, отрядах лагеря;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на получение литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;

Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- не нарушать дисциплину;
- бережно относиться к имуществу учреждения;

5.4. *Родители (лица их заменяющие) имеют право:*

- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в работе совета лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, определенные настоящим положением.

5.5. Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно образовательного процесса;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

6. Организация экскурсий и походов в лагере

6.1. Маршруты экскурсий, прогулок и согласовывается с соответствующими органами, утверждается руководителем лагеря.

6.2. К участию в походах, экскурсиях допускаются здоровые дети, предварительно прошедшие медосмотр.

8. Медицинское обслуживание

8.1. Лагерь обслуживается медицинским работником по приказу Обласного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеудинской городской больницы» от 28.04.2025 года «Об обеспечении отдыха, оздоровления, занятости и медицинском обслуживании детей и подростков в 2025 году»

8.2. В лагерь принимаются дети со справкой участкового врача – педиатра о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

8.3. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр.

8.4. Весь персонал, включая руководителя и медработника должен получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.

8.5. В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение воспитанников;
- проведение медосмотра воспитанников в начале и в конце каждой смены;
- контроль за прохождением медосмотра персоналом;
- контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работы;
- контроль за организацией питания;
- контроль за организацией общественно-полезного труда воспитанников;
- контроль за санитарным состоянием зданий.

9. Финансирование лагеря

9.1. Деятельность лагеря финансируется из средств областного и местного бюджета.